Kraków, dnia ………………………….

……………………………………………………………

(Imię i nazwisko)

…………………

(Nr albumu)

……………………………………………………………

(Kierunek, tryb i forma studiów, semestr)

**Do Dyrektora Centrum Obsługi Studentów**

**….........................................................**

**Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie**

**WNIOSEK O WYDANIE**

**DUPLIKATU ELEKTRONICZNEJ LEGITYMACJI STUDENCKIEJ (ELS)**

Zwracam się z prośbą o wydanie duplikatu Elektronicznej Legitymacji Studenckiej. Jednocześnie oświadczam, iż powodem złożenia wniosku jest[[1]](#footnote-1):

zniszczenie

zagubienie/kradzież

inne…………………………………………………………………………………………………………………………….

Przyjmuję do wiadomości, że:

* niniejsze oświadczenie jest podstawą do unieważnienia utraconej legitymacji
* duplikat legitymacji studenckiej zostanie wystawiony po opłaceniu kwoty należnej za jego wydanie.

………………………………

(podpis studenta)

1. odpowiednie zaznaczyć [↑](#footnote-ref-1)