Kraków, dnia ………………………….

……………………………………………………………

Imię i nazwisko

…………………

Nr albumu

……………………………………………………………

Forma studiów, kierunek, semestr

…………………………………………………………………………………………….

Adres korespondencyjny

**Do Prorektora ds. Kształcenia i Studentów**

**Uniwersytetu Ekonomicznego w Krakowie**

 Na podstawie § 50 Regulaminu Studiów w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie **odwołuję się od wydanej przez Dyrektora Instytutu** …………………………….. decyzji z dnia ……………………… w sprawie …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………………………………………………………………………………………

Moją prośbę uzasadniam tym, że ………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Z poważaniem

……………………………………..……………………….

**Odwołanie od decyzji Dyrektora - Prorektor**

Dotyczy wniosku: ………………………………………………………………………….. (imię i nazwisko studenta)

z dnia: …………………………………..

**Informacje pracownika Biura Studiów:**

………………………………………………………………………………………………………………..…….…..…………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………..……………

…………………………………… ……………………………………………………….

(data) (podpis i pieczątka pracownika Biura Studiów)

**DECYZJA PROREKTORA DS. KSZTAŁCENIA I STUDENTÓW**

Zgodnie z § 50 Regulaminu Studiów Wyższych w Uniwersytecie Ekonomicznym w Krakowie

* **PODTRZYMUJĘ DECYZJĘ DYREKTORA INSTYTUTU**
* **UCHYLAM DECYZJĘ WYDANĄ PRZEZ DYREKTORA INSTYTUTU W CZĘŚCI** w zakresie ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

uzasadnienie …………………………………………………………………………………………………………………………………………….…… …….…………….………………….……………………………………………………………………………………………………………

* **UCHYLAM DECYZJĘ WYDANĄ PRZEZ DYREKTORA INSTYTUTU W CAŁOŚCI**- uzasadnienie ……………………………………………………………………………………………………………………………………….……….……

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* **ZMIENIAM DECYZJĘ WYDANĄ PRZEZ DYREKTORA INSTYTUTU –** uzasadnienie ……………………………………………………………………………………………………………………………………….……….……

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

* **UMARZAM POSTĘPOWANIE ODWOŁAWCZE**- uzasadnienie ……………………………………………………………………………………………………………………………………….……….……

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………………………………… ……………………………………………………….

(data) (podpis i pieczątka Prorektora ds. Kształcenia i Studentów)